

# Verhaltenskodex

## Vorbemerkung:

Zu den tragenden Prinzipien unseres Unternehmens gehören die Einhaltung von Recht und Gesetz in unserem unternehmerischen Handeln sowie eine gesellschaftliche Verantwortung gegenüber Mitarbeitern, Geschäftspartnern, der Gesellschaft und der Umwelt. Der vorliegende Verhaltenskodex dient als verbindliche Leitlinie für unsere Entscheidungen und das Handeln unserer Mitarbeiter. Er ist für alle Mitarbeiter unseres Hauses verbindlich und gilt weltweit im geschäftlichen Umfeld, im Umgang mit der Öffentlichkeit aber auch für das tägliche Miteinander innerhalb unseres Unternehmens.

Alle Mitarbeiter sind aufgefordert, die in ihrem Arbeitsumfeld für ihren Tätigkeitsbereich jeweils geltenden gesetzlichen Vorschriften einzuhalten und die nachfolgenden Verhaltensgrundsätze zu beachten sowie verantwortungsvoll, bedacht, integer und fair sowohl für sich selbst als auch im Namen unseres Unternehmens zu handeln.

## 1. Grundsätzliche Richtlinien

- a) Für unser Unternehmen ist die Einhaltung der geltenden Gesetze und Vorschriften selbstverständlich. Unsere Mitarbeiter sind angehalten, die für den Bereich ihrer Tätigkeit geltenden gesetzlichen Regelungen und Bestimmungen einzuhalten.
- b) Unser Unternehmen beachtet insbesondere nationale und internationale Gesetze, die den Import, den Export oder inländischen Handel von Waren, Technologien oder Dienstleistungen reglementieren sowie den Umgang mit bestimmten Produkten und den Kapital- und Zahlungsverkehr. Unser Unternehmen beachtet zudem die nationalen und internationalen Embargo- und Exportkontrollbestimmungen.
- c) In unserem Unternehmen ist jede Form von Bestechung und Bestechlichkeit verboten, sei es von Amtsträgern oder im geschäftlichen Umgang. Unseren Mitarbeitern ist es untersagt, Geld oder Wertgegenstände als Gegenleistung für den Bezug von Produkten oder sonstigen Leistungen zu fordern, sich versprechen zu lassen oder anzunehmen. Jede materielle oder immaterielle Zuwendung an Beschäftigte oder Beauftragte eines geschäftlichen Betriebes als Gegenleistung für den Bezug von Produkten oder sonstigen Leistungen zu fordern, sich versprechen zu lassen und anzunehmen. Jede materielle oder immaterielle Zuwendung an Beschäftigte oder Beauftragte eines geschäftlichen Betriebes als Gegenleistung für die Bevorzugung im geschäftlichen Verkehr untersagt ist.
- d) Unser Unternehmen engagiert sich für ethischen, fairen und offenen Wettbewerb. Unseren Mitarbeitern ist es untersagt, Absprachen zu treffen, die den Wettbewerb in unzulässiger Weise beeinflussen. In den jeweiligen Ländern geltende Gesetze zum Schutz des Wettbewerbs sind von allen Mitarbeitern unseres Unternehmens einzuhalten und zu gewährleisten.

## **2. Umgang mit Informationen und geistigem Eigentum**

- a) Unser Unternehmen ist uneingeschränkt dem Schutz des geistigen Eigentums und des Urheberrechts Dritter verpflichtet. Wir wenden keine unlauteren Methoden an, um an Handelsgeheimnisse unserer Wettbewerber oder an firmeninterne und vertrauliche Informationen über diese zu gelangen. Wir beteiligen uns nicht an der unberechtigten Verwendung, Vervielfältigung, Verteilung oder Veränderung von Software oder anderem geistigen Eigentum.
- b) Unsere Mitarbeiter sind verpflichtet, über Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse und andere interne Angelegenheiten Verschwiegenheit zu wahren. Dies gilt entsprechend für die nicht öffentlich zugänglichen Informationen über Vertragspartner und Kunden, auch nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses.
- c) Unser Haus gewährleistet die Einhaltung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen. Jeder Art der Verarbeitung personenbezogener Daten muss in Übereinstimmung mit geltendem Datenschutzrecht erfolgen. Dokumente mit persönlichen Daten über Mitarbeiter werden vertraulich behandelt und vor unberechtigtem Zugriff geschützt.

## **3. Umweltschutz und Nachhaltigkeit**

- a) Unser Unternehmen bekennt sich zu seiner Verantwortung für Umweltschutz, Nachhaltigkeit und einen umweltschonenden Umgang mit den natürlichen Ressourcen.
- b) Unsere Unternehmen erfüllt die geltenden Gesetze, Verordnung und Standards zum Umweltschutz.
- c) Unser Unternehmen bemüht sich stets um eine verantwortungsvolle Nutzung und Beschaffung natürlicher Ressourcen bei der Herstellung und dem Vertrieb unserer Produkte und Dienstleistungen.

## **4. Soziale Verantwortung**

- a) Unser Unternehmen bekennt sich zur Chancengleichheit und förderndem Arbeitsumfeld, das von Respekt und Toleranz geprägt ist, in dem der Wert und die Würde jedes Einzelnen anerkannt werden und alle Mitarbeiter einander mit Höflichkeit, Ehrlichkeit und Würde begegnen. Belästigungen, Mobbing und Einschüchterungen sind untersagt.
- b) Das Verbot von Kinder- und Zwangsarbeit wird in unserem Unternehmen eingehalten. Unser Unternehmen respektiert die unterschiedlichen kulturellen, ethnischen und religiösen Hintergründe und verpflichtet sich zum Gleichheitsgrundsatz, unabhängig von Nationalität, Rasse oder ethnischer Herkunft, Alter, Behinderung, Aussehen und sonstiger körperlicher Konstitution, Hautfarbe, sexueller Orientierung, Geschlecht, Religion und Weltanschauung oder sonstiger gesetzlich geschützter Merkmale. Personalbezogene Entscheidungen müssen frei von jeder Diskriminierung getroffen werden. Unser Unternehmen duldet keinerlei diskriminierendes Verhalten gegenüber Mitarbeitern oder Bewerbern.

- c) Unser Unternehmen respektiert die Würde und die Persönlichkeitsrechte unserer Mitarbeiter und Dritter, mit denen wir in geschäftlichem Kontakt stehen.
- d) Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz wird im Rahmen der nationalen Bestimmungen gewährleistet. Unser Unternehmen hält sich an die gesetzlichen Regelungen zur Sicherung fairer Arbeitsbedingungen einschließlich solcher zur Entlohnung, zu Arbeitszeiten und zum Schutz der Privatsphäre.

## **5. Einhaltung des Verhaltenscodex**

- a) Der Verhaltenskodex muss jedem Mitarbeiter unseres Unternehmens übergeben und von diesem eingehalten werden.
- b) Unser Haus wird die in dem Verhaltenskodex enthaltenen Grundwerte in sämtlichen Geschäftsbereichen umsetzen, indem alle hierzu erforderlichen geeigneten Organisationsmaßnahmen sowie angemessenen Richtlinien und Prozesse implementiert werden. Die Einhaltung der insofern eingeleiteten Organisationsmaßnahmen, Richtlinien und Prozesse wird regelmäßig von unserem Hause überprüft.
- c) Verstöße gegen den Verhaltenskodex und gesetzliche Bestimmungen können je nach Schwere arbeits- und haftungsrechtliche Konsequenzen nach sich ziehen und auch strafrechtliche Sanktionen zur Folge haben.